

VOORLICHTINGSGIDS

SUMMA

Verpleegkunde BBL

KD 2020

2025 - 2026

Inhoudsopgave

1. Woordenboek	4
2. De opleiding	5
2.1 Het kwalificatiedossier	5
2.2 Branche breed	6
2.3 CanMEDS rollen.....	6
2.4 Persoonlijke ontwikkeling	6
3. Opbouw opleiding	7
3.1 Duur.....	7
3.1.1 Voldoen aan de BIG en WEB-uren.....	7
3.2 Onderwijsinhoud.....	8
3.4 Doorstroommodule.....	12
3.4 Keuzedelen	13
3.5 Criteria Rekenen, Engels, Nederlands (REN)	14
3.6 Burgerschap	14
4 Toekomstlenig opleiden.....	15
5. Meetinstrumenten	15
5.1 Werkprocessen	15
5.2 Opdrachten	15
5.3 21-eeuwse vaardigheden	16
5.3 Toetsen.....	16
5.4 BPV-voortgangsgesprek	16
5.5 Portfoliogesprek.....	16
5.6 Attitudemeter	16
6. Maatwerk trajecten.....	16
7. Bindend Studie Advies.....	17
8. Rol studiecoach	17
9. BPV begeleiding.....	17
10. Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)	18
11. Assessorenteam	18
12. Webinar.....	18

Inleiding

Voor je ligt de nieuwe voorlichtingsgids voor de opleiding verpleegkundige BBL4 van het Summa College. Middels deze gids leggen we je uit hoe de opleiding is opgebouwd, welke rollen er zijn en de criteria gedurende de opleiding.

In een aantal casussen laten we een aantal praktijkvoorbeelden zien waar de student mee te maken kan krijgen en wat dit dan betekent voor het vervolg van zijn opleiding.

Mocht je vragen en/of opmerkingen hebben dan kun je deze richten aan:

P.smolders@summacollege.nl

In deze tekst wordt omwille van de leesbaarheid in de mannelijke vorm naar personen verwezen. Overal waar hij staat, is ook zij of hen bedoeld.

1. Woordenboek

Werkproces (WP)	Een vakinhoudelijk onderdeel van de opleiding. De inhoud hiervan gaat de student uitvoeren in de praktijk en hierover krijgt hij lessen op school.
Kwalificatiedossier (KD)	Beschrijft de eisen waaraan een student moet voldoen om diens diploma te behalen.
BOK	Dit landelijk vastgestelde document bevat de benodigde kennis die bij een kwalificatie hoort waarvoor de student wordt opgeleid.
21Education skills	De student werkt aan de 21 ^e -eeuwse vaardigheden (skills). Zo blijf je toekomstlenig. De vaardigheden koppel je aan een werkproces.
LOB	Loopbaan en Oriëntatie Begeleiding. Een jaarlijks terugkerend gesprek met student en studiecoach waarin talenten en ontwikkeling hiervan centraal staan.
Welzijnsmonitor	Tool die de student inzicht geeft in zijn welzijn. Bij het inzicht worden ook tips en verwijzingen naar skills en talenten gedaan ter bevordering van de zelfregulering van zijn welzijn.
BPV	Beroepspraktijk Vorming: dit gaat over de organisatie waar de student gaat werken en o.a. de werkprocessen gaat uitvoeren.
Basismodule	Een module van 10 weken waarin de student basisvaardigheden en kennis van zijn doelgroep krijgt aangeleerd.
Branche VVT	Verpleeg- verzorgingshuizen en thuiszorg
Branche GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
Branche GHZ	Gehandicaptenzorg
Branche ZH	Ziekenhuis
Professionalisering	<u>In de onderbouw</u> (leerjaar 1 en 2): Hieraan werkt de student door zich te richten op specifieke werkprocessen met thema's als deskundigheid en kwaliteit, waarbij hij oefent in reflectie, kritisch denken, overwegen en een mening heeft over kwaliteit van zorg. Dit maakt hem een aankomend professional. Voorbeeld van een thema: ketenzorg. <u>In de bovenbouw</u> (leerjaar 3 en 4): Verdieping in de branches, begeleiding van studenten en collega's en kwaliteitsonderzoek
Onderbouw	Leerjaar 1 en 2
Bovenbouw	Leerjaar 3 en 4
Keuzedelen	Keuzedelen zijn een verrijking die bovenop de kwalificatie komt en zijn verplicht om een mbo-diploma te halen. In de leeromgeving vindt de student keuzedelen waaruit hij kan kiezen.

2. De opleiding

2.1 Het kwalificatiedossier

Het kwalificatiedossier voor de opleiding verpleegkundige geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de opleiding.

Opbouw dossier

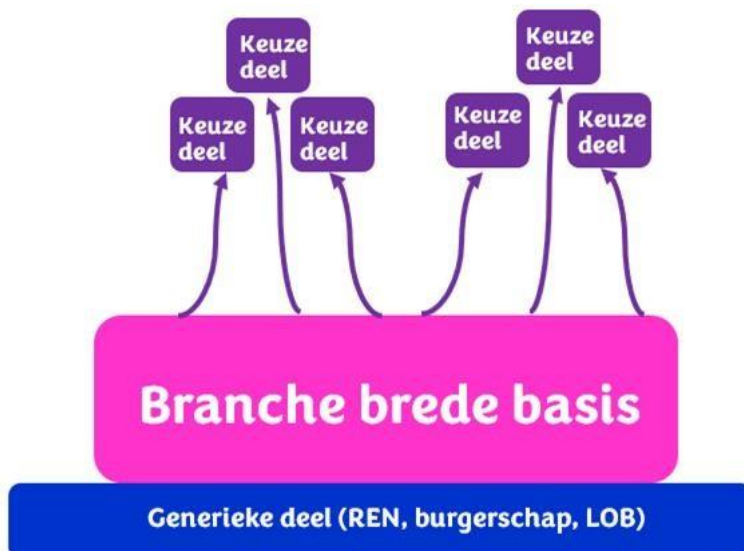
Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel**, dat gevormd wordt door:
 - A. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
 - Nederlandse taal
 - Engels
 - rekenen
 - loopbaan en burgerschap
 - B. De beroeps specifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.

2. Keuzedeel.

Naast de beroepsopleiding is het KD gebaseerd op een kwalificatie en één of meer keuzedelen. Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding.

De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden in het hoofdstuk keuzedelen.



--

2.2 Branche breed

De beginnend beroepsbeoefenaar wordt opgeleid om in alle branches van de verpleging en verzorging te werken: ziekenhuis (ZH), verpleeghuizen en thuiszorg (VVT), de geestelijke gezondheidszorg (GGZ) en de gehandicaptenzorg (GHZ) (zie ook opbouw opleiding).

2.3 CanMEDS rollen

De beginnend beroepsbeoefenaar vervult binnen zijn werkzaamheden verschillende rollen, gebaseerd op de systematiek van de CanMEDS (Canadian Medical Education Directions for Specialists)*. De CanMEDS-systematiek wordt gebruikt om verschillende rollen van zorgprofessionals te beschrijven. Het bestaat uit één centrale rol (zorgverlener) en zes rollen die daarmee samenhangen.

De CanMEDS-rollen zijn vermeld in de titels van de werkprocessen.



2.4 Persoonlijke ontwikkeling

Naast de beroepsontwikkeling wordt er in de opleiding ook aandacht besteed aan de persoonlijke ontwikkeling. Dit gebeurt door de studenten bewust te laten worden en te werken aan 21e eeuwse vaardigheden, talenten en welzijn. Deze drie componenten worden geïntegreerd aangeboden. In het hoofdstuk opbouw opleiding lees je hier meer over.

3. Opbouw opleiding

3.1 Duur

De opleiding kan op basis van vooropleiding de duur hebben van:

- Tweejaar (bijvoorbeeld doorstroom vz-ig)
- Vierjaar (regulier)
- Maatwerk op basis van intake, eerder verworven competenties (EVC)

Het tweejarig traject geschiedt op basis van vooropleiding en de daarbij reeds gemaakte BIG-uren. Een voorbeeld daarvan zijn studenten die reeds een diploma VZ-IG in het bezit hebben.

Het vierjarig traject; Hierbij volgt de student het standaard traject en is er bij positieve ontwikkeling om binnen de reeds genoemde uren norm de mogelijkheid om te versnellen.

3.1.1 Voldoen aan de BIG en WEB-uren

BIG en WEB

Voor de duur van de opleiding gelden de BIG en WEB-uren norm. Concreet betekent dit dat elke student moet voldoen aan deze urennorm.

De WEB en BIG-uren bestaan uit Begeleide Onderwijstijd (BOT) en Beroepsvorming Praktijkuren (BPV). Om te voldoen aan deze uren moet de student minimaal 20-24 uur de opleiding vervolgen in de BPV, met daarnaast 1 dag per week 8 uur onderwijs volgen bij een onderwijsinstelling.

Hieronder de urenberekening volgens de mbo-raad.

Let op zelfstudie/ huiswerk valt hier niet onder is namelijk onbegeleide onderwijstijd

Tabel 1 Urennorm Europese opleidingseisen gekoppeld aan wet BIG

Soort onderwijs	Theoretisch onderwijs	Praktisch onderwijs	Theoretisch en/of praktisch onderwijs	Totaal theoretisch en praktisch onderwijs
Aantal klokuren	1535 uur	2300 uur	765 uur	4600 uur ¹⁶

Tabel 2 Urennorm WEB voor 4-jarige bekostigde opleiding

Soort opleiding	BOT	BPV	BOT of BPV	Norm begeleide onderwijsuren	Totale studielast
4-jarige BBL opleiding	Minimaal 800 uur	Minimaal 2440 uur	160 uur	Minimaal 3400 uur	Minimaal 6400 (4 x 1600) ¹⁷ uur

hjn timer

<https://www.mbo-raad.nl/publicaties/verantwoordingsdocument-urennormen-van-de-wet-big-en-web-opleiding-mbo-verpleegkundigeweb-opleiding-mbo-verpleegkundige>

3.2 Onderwijsinhoud

Branche breed, werkprocessen, persoonlijke ontwikkeling, keuzedelen generieke vakken, hoe wordt dit vormgegeven in de opleiding?

De onderwijsinhoud is mede gebaseerd op de Body Of Knowledge (BOK) voor de opleiding verpleegkunde.

https://www.mboraad.nl/sites/default/files/publications/kwalificatiedossier_mbo-vp_bok_1.pdf

Leerjaar 1 en 2 (=onderbouw) richt zich op de startende ontwikkeling per branche

Leerjaar 3 en 4 (=bovenbouw) richt zich op de verdieping per branche en professionalisering In onderstaande toelichting gaan hierbij uit van het vierjarig traject:

Leerjaar 1:

10 weken Basismodule	15 weken Branche VVT Onderbouw	15 weken Branche GGZ Onderbouw
----------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Basismodule (10 weken):

De opleiding start met een basismodule van 10 weken. Hierin leert de student de basiszorg, maakt kennis met, het beroep, diverse branches en werkt aan zijn persoonlijke ontwikkeling.

Nb. Mocht de student na het doorlopen van deze module besluiten om te stoppen dan kan middels een examen de basismodule afgerond worden met een certificeerbare eenheid. (Zie ook 3.3)

Branchemodule VVT en GGZ Onderbouw (15 weken)

In deze module staan twee actuele casussen centraal. Vanuit deze casussen wordt in integrale workshops je kennis, vaardigheden en attitude aangereikt voor deze branche.

Student stelt leervragen en leeruitkomsten op, welke verwerkt worden in het onderwijsaanbod.

Tevens krijgt de student:

1x per week afwisselend rekenen, Engels dan wel Nederlands aangeboden

1x per twee weken verwerkingsuren aangeboden om opdrachten binnen schools met coaching te maken

1x per twee weken verpleegkundige vaardigheden les, waarin alle verpleegtechnische handelingen geoefend worden.

1x per twee weken wordt er studiebegeleiding aangeboden waarin de studietoets, successen en uitdagingen van het ontwikkelingsproces van de student bespreekt en coacht.

Loopbaan Ontwikkeling en begeleiding (LOB)

1x per jaar een LOB-gesprek met de studietoets. Hierin staan motieven talenten, skills en welzijn centraal.

2x per jaar vindt er aan de hand van een voortgangstoets een meetmoment plaats welke formatief is.

Studenten formuleert doelen en bijbehorende acties op basis van zijn resultaten

Aantonen voortgang:

Driemaal per jaar vindt er een online (Teams) portfoliogesprek plaats met student en de bpv.

Hierbij toont de student zijn voortgang aan en geeft hierbij naast zijn professionele ontwikkeling, ook inzicht in zijn persoonlijke ontwikkeling. Alle gevraagde aspecten worden door de student meegenomen in zijn presentatie. Hierin zal tevens het VSA en BSA uitgesproken worden.

Leerjaar 2:

15 weken Branche ZKH Onderbouw	10 weken Professionalisering Onderbouw	15 weken Branche GHZ Onderbouw 10 weken Professionalisering Onderbouw
-----------------------------------	---	--

Branchemodule ZKH en GHZ Onderbouw (15 weken)

In deze module staan twee actuele casussen centraal. Vanuit deze casussen wordt in integrale workshops je kennis, vaardigheden en attitude aangereikt voor deze branche.
Student stelt leervragen en leeruitkomsten op, welke verwerkt worden in het onderwijsaanbod.

Professionalisering onderbouw (10 weken)

In deze 10 weken staan de werkprocessen van kerntaak 2 centraal.
Studenten gaan onderop zoek naar de werkwijze voor kwaliteitsverbetering binnen de instelling. Kijken mee met een onderzoek op hun afdeling/instelling, werken aan kennis vergroting met betrekking tot wetgeving, leerlingbegeleiding, professionalisering.
Student stelt leervragen en leeruitkomsten op, welke verwerkt worden in het onderwijsaanbod

Tevens krijgt de student:

1x per week afwisselend rekenen, Engels dan wel Nederlands aangeboden.
1x per twee weken verwerkingsuren aangeboden om opdrachten binnen schools met coaching te maken.
1x per twee weken verpleegkundige vaardigheden les, waarin alle verpleegtechnische handelingen geoefend worden.
1x per twee weken wordt er studiebegeleiding aangeboden waarin de studietoets, successen en uitdagingen van het ontwikkelingsproces van de student bespreekt en coacht.
Loopbaan Ontwikkeling en begeleiding (LOB).
1x per jaar een LOB gesprek met de studietoets. Hierin staan motieven talenten, skills en welzijn centraal.
2x per jaar vindt er aan de hand van een voortgangstoets een meetmoment plaats welke formatief is.
Studenten formuleert doelen en bijbehorende acties op basis van zijn resultaten
1x per week een consultmoment waarin hij werkt aan het door hem zelfgekozen keuzedeel

Aantonen voortgang:

Tweemaal per jaar vindt er een online (Teams) portfoliogesprek plaats in met student en de bpv. Hierbij toont de student zijn voortgang aan en geeft hierbij naast zijn professionele ontwikkeling, ook inzicht in zijn persoonlijke ontwikkeling. Alle gevraagde aspecten worden door de student meegenomen in zijn presentatie.

Leerjaar 3:

15 weken Branche VVT
Bovenbouw

15 weken Branche GGZ
Bovenbouw

10 weken
Professionalisering
Bovenbouw

Branchemodule VVT en GGZ Bovenbouw (15 weken)

In deze module staan twee actuele casussen centraal. Vanuit deze casussen wordt in integrale workshops je kennis, vaardigheden en attitude aangereikt voor deze branche.

Student stelt leervragen en leeruitkomsten op, welke verwerkt worden in het onderwijsaanbod.

Professionalisering Bovenbouw (10 weken)

In deze 10 weken staan de werkprocessen van kerntaak 2 centraal.

Studenten gaan onder andere opzoek naar verbeterpunten op hun afdeling, komen met een verbetervoorstel, werken aan kennis vergroting met betrekking tot wetgeving, leerlingbegeleiding, professionalisering.

Student stelt leervragen en leeruitkomsten op, welke verwerkt worden in het onderwijsaanbod.

Tevens krijgt de student:

1x per week afwisselend rekenen, Engels dan wel Nederlands aangeboden

1x per twee weken verwerkingsuren aangeboden om opdrachten binnen schools met coaching te maken.

1x per twee weken verpleegkundige vaardigheden les, waarin alle verpleegtechnische handelingen geoefend worden.

1x per twee weken wordt er studiebegeleiding aangeboden waarin de studiecoach, successen en uitdagingen van het ontwikkelingsproces van de student bespreekt en coacht.

Loopbaan Ontwikkeling en begeleiding (LOB)

1x per jaar een LOB-gesprek met de studiecoach. Hierin staan motieven talenten, skills en welzijn centraal.

2x per jaar vindt er aan de hand van een Voortgangstoets een meetmoment plaats welke formatief is.

Studenten formuleert doelen en bijbehorende acties op basis van zijn resultaten.

1x per week een consultmoment waarin hij werkt aan het door hem zelfgekozen keuzedeel

Aantonen voortgang:

Tweemaal per jaar vindt er een online (Teams) portfoliogesprek plaats met de student en de bpv. Hierbij toont de student zijn voortgang aan en geeft hierbij naast zijn professionele ontwikkeling, ook inzicht in zijn persoonlijke ontwikkeling. Alle gevraagde aspecten worden door de student meegenomen in zijn presentatie.

Leerjaar 4:

15 weken Branche ZKH
Bovenbouw

15 weken Branche
GHZ Bovenbouw

10 weken
Examen & Verdieping

Branchemodule ZKH Onderbouw (15 weken) In deze module staan twee actuele casussen centraal. Vanuit deze casussen wordt in integrale workshops je kennis, vaardigheden en attitude aangereikt voor deze branche.

Student stelt leervragen en leeruitkomsten op, welke verwerkt worden in het onderwijsaanbod.

Branchemodule GHZ bovenbouw (15 weken)

Ook in deze module staan twee actuele casussen centraal. Vanuit deze casussen wordt in integrale workshops je kennis, vaardigheden en attitude aangereikt voor deze branche.

Student stelt leervragen en leeruitkomsten op, welke verwerkt worden in het onderwijsaanbod

Examen-verdieping (10 weken)

Student krijgt in deze laatste 10 weken de tijd om zijn examens verder af te ronden en is er ruimte voor verdiepende gastlessen en excursies

Nb de start van de examens in leerjaar 4 wordt bepaald aan de hand van een startgesprek in de driehoek. Het werken aan de examens loopt dan ook soms parallel met de aangeboden lesinhoud.

Tevens krijgt de student:

1 x per week afwisselend rekenen, Engels dan wel Nederlands aangeboden.

1 x per twee weken verwerkingsuren aangeboden om opdrachten binnen schools met coaching te maken.

1x per twee weken verpleegkundige vaardigheden les, waarin alle verpleegtechnische handelingen geoefend worden.

1 x per week wordt er studiecoach aangeboden waarin de studiecoach, successen en uitdagingen van het ontwikkelingsproces van de student bespreekt en coacht.

Loopbaan Ontwikkeling en begeleiding (LOB).

1 x per jaar een LOB gesprek met de studiecoach. Hierin staan motieven talenten, skills en welzijn centraal.

2 x per jaar vindt er aan de hand van een Voortgangstoets een meetmoment plaats welke formatief is.

Studenten formuleert doelen en bijbehorende acties op basis van zijn resultaten.

1 x per jaar een startgesprek examinering: Hierin wordt in de driehoek bepaalt of de student voldoet aan de voorwaarde om te gaan starten met zijn examens.

1 x per week een consultmoment waarin hij werkt aan het door hem zelfgekozen keuzedeel.

Aantonen voortgang:

- Eerste voortgangsmoment is het startgesprek examinering. Tijdens dit gesprek toont de student aan dat hij conform de criteria startgerechtigd is voor de start van het examen.
- Tweede voortgangsmoment is na afronding examens. Waarin de driehoek het verloop van het examen, een terugblik op de opleiding en de stip op de horizon besproken wordt.

3.3 Basismodule

Een module van 10 weken waarin de student basisvaardigheden en kennis met de zijn doelgroep krijgt aangeleerd. Bij het voortijdig beëindigen van de opleiding kan de basismodule afgerond worden met een certificeerbare eenheid (CE) basiszorg niveau 2. Hiervoor moet de student dan wel examen doen in deze CE.

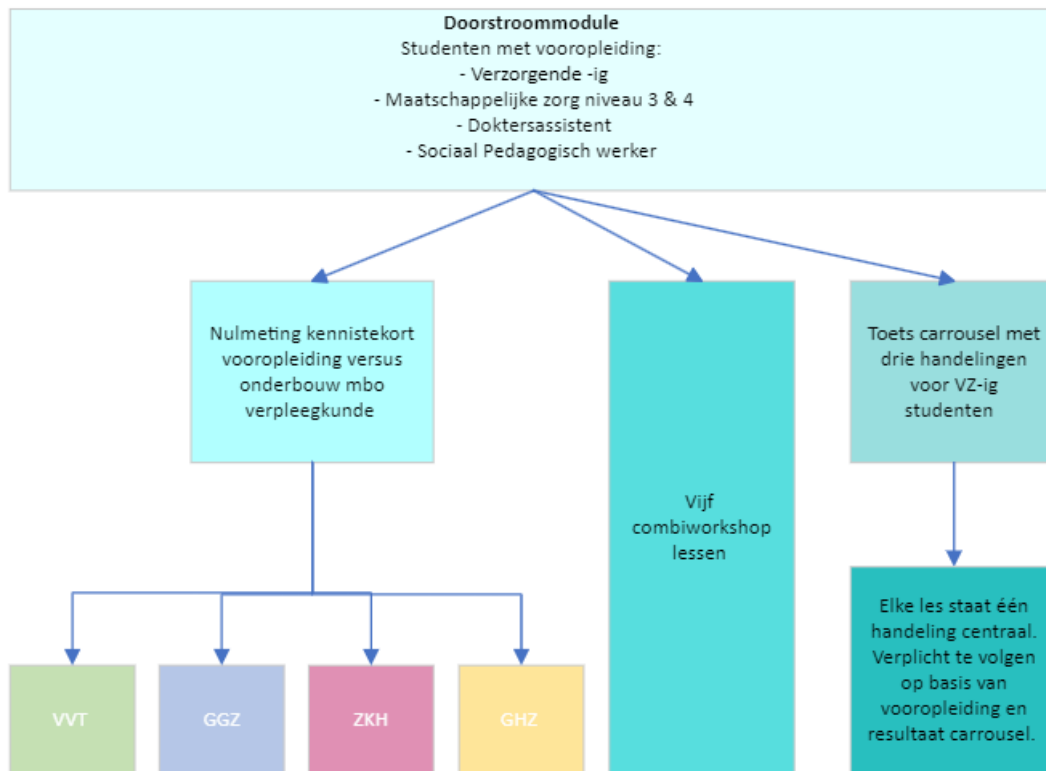
3.3.1 Certificeerbare eenheid

- Studenten die met goed gevolg de basismodule hebben doorlopen en vroegtijdig de opleiding willen/moeten beëindigen, kunnen in aanmerking komen voor een certificaat van de certificeerbare eenheid C0139 basiszorg verlenen
- Voor het behalen van het certificaat zal er een examen van deze certificeerbare eenheid moeten plaatsvinden
- Het afnemen van een certificeerbare eenheid valt onder niet bekostigd onderwijs. Concreet betekent dit dat wanneer de student gestopt is met de opleiding, hij bij maatwerk van het Summa College het examen kan laten afnemen. De kosten hiervoor zijn voor 2025; €295,-.
- Let op: het examen bevat ook een gedragsbeoordeling, de student dient dus een BPV te hebben die bereid is om dit examen af te nemen
- Een student die de opleiding van verpleegkundige blijft vervolgen kan *geen* aanspraak maken op de certificeerbare eenheid, dit heeft alles te maken met de eerder genoemd niet bekostigd onderwijs regeling

3.4 Doorstroommodule

Studenten die op basis van eerder behaalde resultaten de opleiding in een tweejarig traject mogen volgen, starten met de doorstroommodule. Deze module heeft als doel dat elke student na vijf extra lesdagen in vijf weken, de basis heeft om de opleiding goed te vervolgen.

De module bestaat uit; Een basisdeel, vervolgens een nulmeting en een specifieke scholing op basis van de uitkomst van de nulmeting (Zie tabel hieronder).



3.4 Keuzedelen

In het totaal dient de student 720 uur gedurende zijn opleiding gewerkt te hebben aan keuzedelen. Om de student niet extra te belasten worden er alleen keuzedelen aangeboden die gekoppeld zijn aan de BIG-uren (zie ook 3.1.1). De student krijgt in leerjaar twee uitleg over de keuzedelen, leest de informatie door van de diverse keuzedelen en aan welke criteria voldaan dient te worden. Bespreekt vervolgens zijn keuze met de studietoetscoach en schrijft zich dan in.

Viermaal per jaar (week 5/6 van betreffende periode) zijn er inschrijfmomenten. M.u.v. acute zorg, deze wordt tweemaal aangeboden per jaar.

Nb. Een student dient eerst een keuzedeel geëxamineerd te hebben (of bezig zijn met het examen) alvorens hij mag starten met het volgende keuzedeel.

Het verantwoorden van de uren geschiedt op basis van de urennorm die voor elk keuzedeel staan. (Zie tabel hieronder):

Keuzedelen	Verantwoordelijk voor Examinering	BIG-uren
Acute zorg	School	480
Blijvend fit en gezond	School	240
Diversiteit	BPV	480
Geriatrische revaliderende zorgvrager	BPV	240
Niet aangeboren hersenletsel	BPV	240
Ouder worden met een verstandelijke beperking	BPV	240

Palliatieve zorgvrager	BPV	240
Verslavingszorg	BPV	240
Wijkgericht werken	BPV	240

Nb. Voorheen werd er ook het keuzedeel Zorg Innovatie en technologie (ZIT) aangeboden. Vanaf KD 2020 is dit niet meer, omdat ZIT verweven zit in het kwalificatiedossier vanaf KD 2020

Casus:

- Student 1 kiest voor het keuzedeel acute zorg. Na het behalen van zijn examen voor dit keuzedeel kiest hij voor diversiteit.
De som wordt dan: acute zorg=480 uur+ verslavingszorg is 240 uur+=totaal 720 uur. De student voldoet hiermee aan de norm.
- Student 2 kiest voor het keuzedeel NAH. Na het behalen van zijn examen voor dit keuzedeel kiest hij voor palliatieve zorg.
De som wordt dan: NAH=240 + Palliatieve zorg=240= totaal 480 uur. De student voldoet hiermee niet aan de norm en zal nog een keuzedeel moeten gaan volgen.
- Student 3 heeft op basis van een eerder behaalde keuzedelen in de vooropleiding, vrijstelling aangevraagd. Examencommissie honoreert vrijstelling voor keuzedeel Ambachtelijke ijsbereiding en Eetculturen. Hiermee voldoet hij aan de norm die is vastgesteld door de overheid. Echter zijn deze keuzedelen niet big-gerelateerd, waardoor hij alsnog keuzedelen dient te kiezen om te voldoen aan de big-uren norm.

3.5 Criteria Rekenen, Engels, Nederlands (REN)

Deze vakken worden allen in leerjaar 3 en 4 aangeboden.

- Rekenen: Vanaf schooljaar 2022-2023 zijn er nieuwe rekenniveaus ingevoerd. Voor studenten die vanaf dat schooljaar starten (dus vanaf leerjaar 1) bij een nieuwe mbo opleiding geldt dat rekenen meetelt in de slaag-zakregeling*.
- Engels: examen Engels op niveau A2/B1
- Nederlands: examen op niveau 3F

**Slaag zak regeling:*

Van de drie REN-vakken mag 1 vak een vijf zijn, de overige REN-vakken moeten dan minimaal een 6 zijn.

Zie voor meer informatie over REN onderstaande link:

<https://www.examenbladmbo.nl/niveau/mbo-4/2022-2023>

3.6 Burgerschap

Voor iedereen die een mbo-diploma wil halen gelden de loopbaan- en burgerschapseisen. Voor iedere nieuwe mbo-opleiding dient een student te voldoen aan de burgerschapseisen. De student kan geen vrijstelling krijgen op basis van een eerder behaald burgerschap bij een andere mbo-opleiding. De student moet aan deze inspanningsverplichting voldoen om voor het diploma in aanmerking te komen.

Burgerschap behelst vier dimensies:

1. Politiek-juridische dimensie,
2. Economische dimensie,
3. Maatschappelijk-sociale dimensie

4. Vitaal burgerschap Dimensie

4 Toekomstlenig opleiden

De arbeidsmarkt verandert voortdurend om studenten hier goed op voor te bereiden wordt er naast beroepsontwikkeling ook aandacht besteed aan 21e eeuwse vaardigheden, talentontwikkeling en verbetering van welzijn.



- 21-eeuwse vaardigheden. De 21-eeuwse vaardigheden zijn gekoppeld aan alle formatieve opdrachten in de opleiding. In zijn beoordelingsformulier ziet de student aan welke vaardigheden extra aandacht dient te worden besteed. De student kan in zijn dashboard van het programma 21education zien hoe zijn groei is. Tevens kunnen studenten ook hun skills groei laten zien door activiteiten buiten de opleiding (bv. vrijwilligers werk)
- Talenten. 1 x per jaar heeft de student een loopbaangesprek met de Loopbaanbegeleider Dit gesprek heeft als doel om de student inzicht te geven in zijn kwaliteiten en hoe deze (nog) beter in te zetten ten goede van zijn ontwikkeling
- Welzijn; Op basis van een vragenlijst krijgt de student inzicht in zijn welzijn en tips hoe dit te verbeteren. Hierbij wordt een koppeling gemaakt met de 21-eeuwse vaardigheden en de talenten, om de student hierin meer regie te geven over zijn welzijn.

N.B. de docent heeft geen inzicht in de welzijnsmonitor. De student bepaald zelf wat hij wil delen tijdens bijvoorbeeld een portfoliogesprek

5. Meetinstrumenten

Gedurende de opleiding zijn er diverse meetmomenten.

Zo zijn er naast examens ook opdrachten, gesprekken, vaardigheden en kennistoetsen. Deze zijn ontwikkelgericht dan wel voorwaardelijk in de voortgang van de opleiding.

5.1 Werkprocessen

Per schooljaar moet de student een aantal werkprocessen behalen.

Leerjaar 1: drie Oefenen

Leerjaar 2: totaal 10 Oefenen (incl. de drie uit leerjaar 1)

Leerjaar 3: zeven Toepassen

Leerjaar 4: totaal 10 Toepassen (incl. zeven uit leerjaar 3)

In het beoordelingsformulier van het werkproces staat of de BPV, dan wel de opleiding (of beide), een beoordeling moeten geven. Bij deze beoordeling dient altijd een uitgebreide onderbouwing beschreven te zijn.

NB. De werkprocessen zijn afkomstig van de DigiBib van het Consortium. Hiervoor kan elke werk en praktijkopleider een gratis account voor aanmaken. (Zie Webinar examinering).

5.2 Opdrachten

Naast werkprocessen krijgt de student ook (groeps) opdrachten. Welke opdrachten dit zijn hangt mede af van de leervraag en het traject wat de student volgt. De student krijgt hiervoor tijd op school om aan te werken.

5.3 21-eeuwse vaardigheden

Aan werkprocessen en opdrachten zijn 21-eeuwse vaardigheden gekoppeld. In het beoordelingsformulier ziet de student welke vaardigheden dit zijn, is te vinden in het beoordelingsformulier. De student dient te onderbouwen hoe hij aan deze vaardigheden heeft gewerkt in de situatie van het werkproces/ opdracht.

5.3 Toetsen

Er worden diverse wijze van toetsen aangeboden. Zo zijn er openboek toetsen, casus toetsen, multiple-choice toetsen, vaardigheden toetsen. Tevens vind er twee maal per jaar een voortgangstoets plaats. De resultaten van de voortgangstoets zullen tevens meegenomen worden in de bpv-voortgangsgesprekken.

5.4 BPV-voortgangsgesprek

Een student zal gedurende zijn opleiding meerdere gesprekken voeren met zijn werkbegeleider en/ of praktijkbegeleider. Deze gesprekken vinden plaats zonder studietoetscoach. Wel kan de student een terugkoppeling geven aan de studietoetscoach en het verslag van zijn gesprek invoeren als bewijslast in 21education.

5.5 Portfoliogesprek

Tweemaal per jaar (halverwege en aan het einde van het schooljaar) vindt er een portfoliogesprek plaats in de driehoek. In dit portfoliogesprek neemt de student, middels een door hem zelfgekozen wijze, de BPV en de studietoetscoach mee in zijn voortgang en geeft hierbij naast zijn professionele ontwikkeling, ook inzicht in zijn persoonlijke ontwikkeling. Alle gevraagde aspecten worden door de student meegenomen in zijn presentatie. Tijdens dit gesprek is er ruimte om vragen te stellen aan de student. De student maakt leerdoelen op uit zijn portfoliogesprek. In het eerste jaar kan het portfoliogesprek mede dienen voor een besluit over het bindend studieadvies (zie 7). In het tweede portfoliogesprek van elk schooljaar wordt bepaald of de student voldoet aan de gestelde criteria om zijn opleiding te mogen vervolgen. Belangrijk is dat de student voorafgaande aan dit gesprek zichzelf voorbereid aan de hand van de criteria van de opdracht portfoliogesprek in 21education.

5.6 Attitudemeter

Om de student inzicht te laten geven in zijn attitude maakt de student gebruik van een attitudemeter. In deze meter komen aspecten van skills, talenten en welzijn terug. Werkwijze. De student laat deze invullen door twee collega's of 1 medestudent en collega en vult daarnaast deze ook zelf in. Hierop reflecteert de student en presenteert deze analyse. De student vindt de attitudemeter o.a. bij de opdracht portfoliogesprek.

6. Maatwerk trajecten

Naast de standaard trajecten krijgen wij vanuit de BPV ook vragen/ verzoeken over specifieke situaties (bijvoorbeeld als een werkneemster reeds interne cursussen heeft gevolgd en wil instromen, of heeft reeds een keuzedeel behaald). In de driehoek wordt samen afgestemd wat het beste opleidingstraject is voor de student.

Vragen hierover kunt u richten aan Paula van Zanten:

zapu@summacollege.nl

7. Bindend Studie Advies

Wanneer de student een volledig traject volgt van de opleiding verpleegkunde BBL4 (drie of vierjarig traject (zie 3.1) krijgt de student in het eerste jaar te maken met de Bindend Studie Advies (BSA) procedure.

Deze procedure behelst drie stappen:

1. Een voorlopig mondeling bindend studieadvies (VSA) op basis van huidige voortgang en eventuele leerdoelen waaraan gewerkt moet worden (eerste periode leerjaar 1).
2. Een voorlopig schriftelijk bindend studieadvies (VSA) op basis van huidige voortgang en eventuele leerdoelen waaraan gewerkt moet worden (tweede periode leerjaar 1).
3. Een definitief schriftelijk bindend studieadvies (BSA) op basis van huidige voortgang (derde/ vierde periode leerjaar 1).

Het bindend studieadvies krijgt de student tussen 9 maanden en 12 maanden na de start van de opleiding. Een bindend studieadvies kan positief of negatief zijn. Een negatief advies kan nooit als een verrassing komen. Als het niet goed gaat, krijgt de student eerst een schriftelijke waarschuwing. Hierin staan ontwikkelpunten/ leerdoelen en aangeboden ondersteuning voor de student om zijn studieresultaten te verbeteren.

Casus

Student A. Start in leerjaar 1 aan het vierjarig traject. Voor hem geldt de BSA-procedure
Student B. Start in leerjaar 1 aan het driejarig traject. Voor hem geldt de BSA-procedure
Student C. Start in leerjaar 3 van het vierjarig traject op basis van vrijstellingen of behaalde vooropleidingen. Voor hem geldt de BSA-procedure niet

<https://onderwijsenexaminering.nl/publicaties/handreiking-bindend-studieadvies/>

8. Rol studietoestel

De studietoestel begeleidt de student gedurende zijn opleiding. Zij samen voeren ontwikkelgesprekken zoals loopbaan en portfoliogesprekken gedurende de opleiding. De studietoestel is ook de contactpersoon voor de student in de driehoek student-BPV-docent.

9. BPV begeleiding

Een student die de opleiding verpleegkunde volgt moet begeleid worden door een BIG geregistreerde verpleegkundige (Mbo dan wel Hbo niveau).

Casus:

Student A. Wil zijn opleiding vervolgen bij een instelling waar pedagogische medewerkers (pw) werken op mbo en hbo niveau. Hoewel de pw-ers instaat zullen zijn om de student op bepaalde gebieden te begeleiden mogen zij niet de opdrachten/ werkprocessen aftekenen van de student. De student stagneert hierdoor in zijn opleiding.

Student B. Heeft als voorkeur opgegeven om in zijn tweede jaar naar afdeling x te gaan. Echter zijn op deze afdeling geen verpleegkundige werkzaam, wel op een andere afdeling. De student kan dan niet naar de eerste voorkeur en zal een andere afdeling zijn stage moeten vervolgen waar wel een verpleegkundige werkzaam is

10. Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB)

Loopbaangesprekken vinden minimaal 1x per jaar plaats met de studietoestel. In deze gesprekken leert de student te reflecteren op zijn talenten, kwaliteiten, kansen en drijfveren. Dit helpt de bij het maken van keuzes binnen zijn persoonlijke maar ook beroepsontwikkeling tijdens maar ook na zijn studie. Bijvoorbeeld voor doorstroom naar een vervolgoopleiding of voor een bepaald beroep. Ook ontwikkelt de student hiermee competenties voor een leven lang leren. De student bereidt zijn LOB-gesprek voor en start het gesprek vanuit een door hem zelfgekozen situatie. LOB heeft geen beoordelend karakter.

11. Assessorenteam

Wij streven ernaar altijd de beste begeleiding en ondersteuning te bieden voor de student. Wanneer door omstandigheden de student wil/moet afwijken van zijn leertraject en dit invloed heeft op de gestelde criteria vanuit de opleiding, dan wordt de casus van de student besproken in het assessorenteam. Het assessorenteam bestaat uit leden van het docententeam opleiding verpleegkunde BBL4. De studietoestel brengt de casus schriftelijk in. Het assessorenteam bespreekt de casus stelt eventueel verhelderende vragen en komt tot een besluit.

12. Webinar

Minimaal tweemaal per jaar houden wij een Webinar via Teams. Alle praktijkopleiders en werkbegeleiders zijn hierbij van harte welkom. Thema's worden vooraf bekend gemaakt. Middels een behoefte inventarisatie worden er ook thema's aangepast. In onze community, vind je alle informatie en inhoud van reeds aangeboden Webinars en informatie wanneer de volgende gaat plaatsvinden.



Mocht je hier nog geen lid van zijn, dan kun je een verzoek hiervoor indienen bij:

Jac Rijnen: rija@summacollege.nl